



Espacio reservado para referencias, codificaciones informáticas

Registro de presentación

Registro de entrada

SOLICITUD DE BAJA DE MOTO NáUTICA

BAJA POR EXPORTACIÓN

BAJA POR DESGUACE

BAJA POR SINIESTRO

Datos del Titular registral	Apellidos y nombre o Razón social:				NIF/CIF:	
	Vía Pública:		Número:	Escalera:	Piso:	Puerta:
	Código Postal:	Localidad:	Provincia:		País:	
	Teléfono:	Teléfono móvil:	Email:			

Datos del representante / apoderado/administrador	Apellidos y nombre o Razón social:				NIF/CIF:		En calidad de:	
	Vía Pública:		Número:	Escalera:	Piso:	Puerta:		
	Código Postal:	Localidad:	Provincia:		País:			
	Teléfono:	Teléfono móvil:	Email:					

Datos a efectos de notificaciones	Por vía electrónica. Email al que se enviará el aviso de notificación:								
	Al domicilio que se especifica en los datos de:			Propietario			Representante/apoderado/administrador		
	A remitir al domicilio que se indica a continuación:								
	Apellidos y nombre o Razón social:				NIF/CIF:				
	Vía Pública:		Número:	Escalera:	Piso:	Puerta:			
	Código Postal:	Localidad:	Provincia:		País:				
Teléfono:	Teléfono móvil:	Email:							

NOTA: Las personas o sujetos identificados en el artículo 14.2 de la Ley 39/2015 están obligados a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas para la realización de cualquier trámite de un procedimiento administrativo, por lo que en ese caso no podrán seleccionar la opción de remisión de las notificaciones al domicilio por correo postal.

Datos a efectos de recogida	Desea retirar los documentos: <i>(marcar la opción elegida)</i>				
	Por vía electrónica		En Servicios Centrales (DGMM)		En Capitanía/Distrito Marítimo de:

Datos de la moto	Marca:	Modelo:	Nº asientos:	Potencia CV / kW:
	Nº de casco / bastidor:		Matrícula:	

Documentación genérica	Documentación a aportar (Marque con una X la documentación que se acompañe)			
	Según el artículo 28 Ley 39/2015 de procedimiento administrativo, se entiende otorgado el consentimiento para la consulta de sus datos del DNI. En caso contrario, en el que NO otorgue el consentimiento para la consulta, marque la siguiente casilla:			
	Me opongo a que se consulten los datos antes mencionados por lo que aporto los datos y certificados requeridos para la tramitación de la presente solicitud.			
	<input type="checkbox"/>	Copia DNI, Pasaporte o NIF (en vigor).		
	<input type="checkbox"/>	Escritura de constitución de Sociedad, estatutos, apoderamiento y fotocopia del C.I.F., en su caso		
<input type="checkbox"/>	Justificante del abono de la tasa vigente. (Modelo 790-025 disponible desde la sede electrónica https://sede.mitma.gob.es/SEDE_ELECTRONICA/LANG_CASTELLANO/TASAS/)			
<input type="checkbox"/>	Otra documentación, especificar cuál:			



Documentación específica	Documentación a aportar para la BAJA POR EXPORTACIÓN (Marque con una X la documentación que se acompañe)	
	<input type="checkbox"/>	Documento Único Administrativo (DUA), en su caso.
	<input type="checkbox"/>	Ficha de matrícula original.
	En los supuestos de cambio de registro que supongan cambio de propiedad, se aportará además:	
	<input type="checkbox"/>	Contrato de compraventa liquidado de impuestos o factura que incluya el IVA/IGIC.
	<input type="checkbox"/>	Documentos de identidad de comprador y vendedor.
	Documentación a aportar para la BAJA POR DESGUACE (Marque con una X la documentación que se acompañe)	
	<input type="checkbox"/>	Certificación que acredite el depósito de los restos en un punto limpio.
	Documentación a aportar para la BAJA POR SINIESTRO (Marque con una X la documentación que se acompañe)	
	<input type="checkbox"/>	Documentación que acredite el siniestro.

Solicita	La baja definitiva en el Registro de la moto náutica indicada por exportación a		
	<input type="checkbox"/>	Con transferencia de propiedad	<input type="checkbox"/>
La baja definitiva en el Registro de la moto náutica indicada por desguace o siniestro.			

NOTA: En el caso de que alguno de los documentos a aportar sea muy voluminoso, superando los 10MB, éste se subirá a través de la plataforma del Ministerio. Para ello, especifique a continuación el nombre del archivo en cuestión y la dirección de correo para la que solicita autorización de acceso. Recibirá un enlace para poder subir el citado documento.

Dirección de correo:

Nombre del archivo/archivos:

Nota: En caso de utilizar la plataforma del Ministerio, el plazo computará a partir de que se le dé entrada en el Organismo a dicho archivo/s.

En _____, a _____ de _____ de _____

Fdo.: El propietario

Fdo.: El representante/apoderado/administrador

CAPITÁN MARÍTIMO / JEFE DEL DISTRITO MARÍTIMO DE:

De acuerdo a lo establecido en el artículo 11 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, le informamos que los datos de carácter personal que consten en esta solicitud serán tratados por la Dirección General de la Marina Mercante del Ministerio de Transportes y Movilidad Sostenible e incorporados a una actividad de tratamiento con la finalidad de tramitar su solicitud. Los datos serán conservados durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.

Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan, ante la Dirección General de la Marina Mercante, en c/ Ruiz de Alarcón nº 1, 28071 Madrid.

La información complementaria sobre el tratamiento de datos llevada a cabo por la Dirección General de la Marina Mercante puede consultarse en la Web de la Sede Electrónica del Ministerio de Transportes y Movilidad Sostenible.